

PATVIRTINTA
Kalvarijos gimnazijos direktoriaus
2026 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V1-6
(2026 m. rugsėjo 3 d. įsakymo Nr. V1-22 redakcija)

**KALVARIJOS GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ
NAUDOJIMO KALVARIJOS GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalvarijos gimnazijos (toliau – Gimnazija) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo Gimnazijoje ir (ar) dalyvaujant Gimnazijos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne Gimnazijos aplinkoje gaires.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui(si) palankią Gimnazijos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.

4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

5. Aprašas parengtas įvertinus Gimnazijos tarybos siūlymus ir atsižvelgus į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ parengtas Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijas.

II SKYRIUS

**MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
GIMNAZIJOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS**

6. Riboti mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą pamokoje ar organizuojant ugdomąsias veiklas ne Gimnazijos aplinkoje, Gimnazijos patalpose ir teritorijoje per pertraukas tarp pamokų, pailgintos dienos grupėje, išskyrus šiuos atvejus:

6.1. I–IV gimnazijos klasėse, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne Gimnazijos aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;

6.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

6.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

6.4. kai mokiniams dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių yra poreikis pasinaudoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

7. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai, mokiniui atvykus į Gimnaziją, paliekami mokinio(-ės) asmeninių daiktų spintelėje. Jie turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas be vibracijos.

8. Asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais draudžiama naudotis prieš pamokas, per pamokas, pertraukas ir popamokinius renginius (susirinkimus, klasės valandėles, neformaliojo švietimo užsiėmimus, konkursus, viktorinas, varžybas ir pan.), jeigu tai nesusiję su ugdymo procesu, išskyrus klasės vadovui, dalyko mokytojui ar švietimo pagalbos specialistui leidus.

9. Vykdamą ugdomąją veiklą ne Gimnazijos aplinkoje asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai lieka mokinių kuprinėse arba krepšiuose. Įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas be vibracijos.

10. Po pamokų mokiniai gali pasiskambinti/parašyti žinutę tėvams (globėjams, rūpintojams) Gimnazijos pirmo aukšto fojė. Žaisti internetinius žaidimus ar naudotis socialiniais tinklais griežtai draudžiama.

11. Turėti telefoną sveikatos būklės stebėjimui gali mokiniai, kurių tėvai (globėjai, rūpintojai) kreipiasi raštu į klasės vadovą ir nurodo tikslas priežastis. Gimnazijos direktoriui leidus, mokiniui suteikiama teisė turėti telefoną tiek per pertraukas, tiek per pamokas. Gimnazijos direktorius apie leidimą turėti įrenginį informuoja klasės vadovą. Jei mokinys pažeidžia leidimo sąlygas, apie tai informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

12. Esant situacijai, kai mokiniui reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis, mokinys(-ė) kreipiasi į mokytoją, klasės vadovą ar socialinį pedagogą, kuriam leidus, suteikiama galimybė paskambinti.

13. Esant neatidėliotinam poreikiui susisiekti su mokiniu, tėvai (globėjai, rūpintojai) gali kreiptis į klasės vadovą, o šis perduoda informaciją mokiniui. Ypatingais atvejais, negalėdami susisiekti su klasės vadovu, tėvai (globėjai, rūpintojai) gali kreiptis į socialinį pedagogą kuruojantį:

13.1. priešmokyklinio ugdymo grupę, 1-4 ir 5 klases telefono numeriu +37064631496;

13.2. 6-8, I-IV gimnazijos klases telefono numeriu +37068300350.

IV SKYRIUS

APRAŠO NUOSTATŲ PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMAS

14. Mokinys pažeidęs Aprašo nuostatas, dalyvaujant mokytojui, klasės vadovui ar socialiniam pedagogui, mobilių įrenginių įdeda į telefonams saugoti skirtą spintelę (I aukšto fojė prie budinčio).

15. Aprašo nuostatų pažeidimą Kalvarijos gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologinių įrenginių naudojimo pažeidimo fiksavimo formoje (priedas) fiksuoja Gimnazijos darbuotojas, kuris nustatė pažeidimą.

16. Mobilusis įrenginys grąžinamas tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pasirašytinai. Apie padarytą pažeidimą tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja pats mokinys.

17. Mokiniui tris ir daugiau kartų pažeidus Aprašo nuostatas, jo elgesys svarstomas Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdyje, dalyvaujant mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

18. Mokiniui atsisakius įdėti mobilių įrenginių į telefonų saugojimo spintelę, apie tai informuojamas socialinis pedagogas.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Gimnazija neatsako už mokinių į Gimnaziją atsineštų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių praradimą, būklės pažeidimą ir pan.

20. Su Aprašu klasės vadovas pasirašytinai supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus).

21. Pasikeitus aplinkybėms, Aprašas gali būti koreguojamas.

22. Aprašas viešinamas Gimnazijos internetiniame tinklapyje.

Kalvarijos gimnazijos mokinių asmeninių
mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių
technologijų įrenginių naudojimo
Gimnazijoje tvarkos aprašo
priedas

**Kalvarijos gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių
technologijų įrenginių naudojimo pažeidimo fiksavimo forma**

Užfiksuotas Kalvarijos gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo Gimnazijoje tvarkos aprašo, patvirtinto Kalvarijos gimnazijos direktoriaus 2026 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. V1-6, pažeidimas.

Pažeidimo užfiksavimo data	
Pažeidimą padariusio mokinio vardas ir pavardė, klasė	
Trumpas nusižengimo aprašymas	
Pažeidimą užfiksavusio darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė, parašas	
Įrenginio duomenys:	
Įrenginio modelis	
Telefono numeris	
Trumpas įrenginio apibūdinimas	
Telefonų saugojimo spintelės skyrelio numeris	

Mokinys _____
(vardas ir pavardė, parašas)

Įrenginio grąžinimas _____
(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė, parašas)

Įrenginio grąžinimo data _____