

PATVIRTINTA

Kalvarijos gimnazijos direktoriaus  
2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu  
Nr.V1-229

## **KALVARIJOS GIMNAZIJOS APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKA**

### **I. PASKIRTIS**

1. Šis dokumentas nustato pagrindinius apgaulės ir korupcijos prevencijos principus, tikslus ir uždavinius vykdomoje kalvarijos gimnazijos veikloje, apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonės ir jų teisinius pagrindus.

### **II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS**

2. Korupcijos prevencija – korupcijos priešasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų.

3. Korupcija – tai tiesioginis ar netiesioginis kyšio arba kito nepagrįsto atlygio ar pažado dėl tokio atlygio prašymas, siūlymas, davimas ar priėmimas, kuris iškreipia asmens, gaunančio kyšį, nepagrįstą atlygį ar pažadą dėl kyšio ar nepagrįsto atlygio tinkamą bet kurios pareigos atlikimą ar reikalaujamą elgseną.

4. Apgaulė – veiksmai, elgesys ar žodžiai, kuriais sąmoningai norima apgauti, suklaidinti.

### **III. SIEKIAMYBĖ**

5. Pašalinti apgaulės ir korupcijos atsiradimo galimybes gimnazijos veiklos sistemoje, siekti, kad ji netrukdytų teikti kokybiškas paslaugas, priklausančias gimnazijai pagal jos nuostatus, užtikrinti žmonių teises ir laisves.

### **IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

6. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

6.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

6.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

6.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam tokią pagalbą;

6.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

### **V. PREVENCIJOS TIKSLAI**

7. Apgaulės ir korupcijos prevencija siekiama, kad apgaulė ir korupcija kuo mažiau trukdytų gimnazijos veiklai, didinti paslaugų teikimo kokybę.

8. Rengiamos antikorupcinės priemonės turi būti nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės. Didelis dėmesys turi būti skirtas korupcijos apraiškų prevencijai ir neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimui. Būtina ugdyti gimnazijos darbuotojų savimonę bei žmonių nepakantumą korupcijai.

9. Sėkmingai kovoti su korupcijos apraiškomis galima, kai ilgalaikė politika pagrįsta visuotinai pripažįstamomis priemonėmis, prevencija, teisės pažeidimų tyrimu, žmonių švietimu ir jų parama.

10. Šiame dokumente numatytos priemonės turi būti siejamos su iškilusių problemų sprendimu ir apsauga nuo esamos ar atsirandančios korupcijos gimnazijos veiklos sistemoje. Taip pat būtina visokeriopa ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves.

11. Skatinti glaudesnę gimnazijos bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, organizacijomis bei visuomene.

## **VI. PREVENCIJOS UŽDAVINIAI**

12. Nustatyti labiausiai korupcijos paveiktas gimnazijos veiklos sritis, užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę kovą su korupcija, numatytų priemonių įgyvendinimą.

13. Atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti.

14. Atgrasinti asmenis nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, žmonių apgaulės.

15. Užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių taikymą ir teikiamą jų įgyvendinimo administravimą bei kontrolę.

16. Skatinti skaidrų gimnazijos veiklos vykdymą.

17. Skirti už šios politikos įgyvendinimą ir kontrolę atsakingus asmenis.

18. Užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.

19. Įtraukti į apgaulės ir korupcijos prevenciją gimnazijos darbuotojus.

20. Korupcijos atsiradimo rizika įvertinama:

20.1. motyvuota korupcijos tikimybės vertinimo išvada ir su tuo susijusi informacija;

20.2. apklausos duomenys;

20.3. galimybė vienam darbuotojui priimti sprendimą dėl gimnazijos lėšų ir kito turto;

20.4. darbuotojų savarankiškumas priimant sprendimus ir sprendimų priėmimo diskrecija (darbuotojo ar įstaigos teisė spręsti kokį nors klausimą savo nuožiūra);

20.5. gimnazijos ir jos darbuotojų priežiūros ir kontrolės lygis;

20.6. reikalavimas laikytis įprastos darbo tvarkos;

20.7. nustatyti galiojančios tvarkos normų pažeidimai.

## **VII. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

21. Kontrolės ir priežiūros vykdymas.

22. Atsakomybės neišvengiamumo principo taikymas už gimnazijos veiklos sistemoje padarytus nusižengimus, susijusius su korupcija.

23. Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas, užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, siekti priimamų sprendimų nešališkumo ir užkirsti kelią korupcijai ir apgaulei gimnazijos veikloje.

24. Galiojančių tvarkos normų pažeidimų tyrimas.

25. Pranešimų, skundų, informacijos, susijusios su korupcija, tikrinimas ir priemonių taikymas jiems pasitvirtinus.

26. Savo kompetencijos neviršijimas.

27. Problemų išankstinis nuspėjimas ir pašalinimas.

28. Gimnazijos darbuotojų supažindinimas su apgaulės ir korupcijos prevencijos politika.

29. Atliekamos veiklos ir sudaromų sandorių dokumentavimo reikalavimų laikymasis.

30. Gimnazijos kontrolę vykdančių institucijų išvadų vertinimas.
  31. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, kitų dokumentų, susijusių su gimnazijos veikla, laikymasis.
  32. Gimnazijos darbuotojų dalyvavimas korupcijos prevencijos perspėjime.
  33. Asmenys, pažeidę šią tvarką, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka
-

**KALVARIJOS GIMNAZIJS 2015-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS  
 PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo terminas	Vykdytojai
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą.	2015 m. IV ketvirtis	Direktorius
2.	Paruošti gimnazijos apgaulės ir korupcijos prevencijos politikos aprašą ir Korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planą 2015-2019 m.	2015 m. IV ketvirtis	Direktorius
3.	Supažindinti mokyklos bendruomenę su Korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu.	2015 m. IV ketvirtis	Už korupcijos prevenciją mokykloje atsakingas asmuo.
4.	Mokyklos interneto puslapyje skelbti planuojamų pirkimų suvestines, gimnazijos viešųjų pirkimų taisykles, paramos gimnazijai panaudojimo sąmatas ir apskaitos bei atsiskaitymo tvarką.	Nuolat	Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus; vyr.buhalteris
5.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Esant būtinybei	Direktorius
6.	Gimnazijos metinę ūkinę - finansinę veiklos ataskaitą teikti mokytojų tarybai, mokyklos tarybai ir savivaldybės tarybai.	Kasmet	Vyr.buhalteris
7.	Minėti Tarptautinę antikorpucijos dieną gimnazijoje organizuojant įvairius renginius.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, neformaliojo švietimo organizatorius
8.	Užtikrinti skaidrų 10 kl. mokinių PUPP, BE organizavimą.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui
9.	Mokyklos tinklapyje skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas.	Esant laisvoms darbo vietoms	Direktorius
10.	Sudaryti galimybes pateikti bendruomenei anonimines anketas apie suteiktų paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą bei galimas korupcinio pobūdžio apraiškas.	2015-2019m.	Direktorius

11.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti gimnazijos direktorių.	Gavus pranešimą	Gimnazijos bendruomenė
12.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų.	Esant būtinybei	Už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo.

---